



Trevisoservizi Srl unipersonale
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso
Via Castellana, 46/g – 31100 Treviso –
tel. 800 600 300 fax 0422.260848

Prot. **326/2007**

Treviso, 04/06/2007

anticipata via FAX
racc. a.r.

Spett.le ditta

Vedi elenco allegato

Oggetto: Interventi per la conservazione e la salvaguardia del patrimonio verde pubblico nel rispetto dell' art. 125 Dlgs. 12.4.2006, n. 163

Senza impegno per questa Società con la presente si chiede a codesta rispettabile ditta di formalizzare un'offerta per l'affidamento del servizio di cui in oggetto.

1) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le ditte dovranno far pervenire, entro le ore 12.00 del giorno **21/06/2007** alla Trevisoservizi s.r.l via Castellana 46/g 31100 Treviso, un plico chiuso e sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con indicazione della ragione sociale della ditta mittente e la seguente dicitura: "**Offerta per il servizio di conservazione e salvaguardia del patrimonio del verde pubblico**".

Nel plico saranno contenute **tre** distinte buste, sigillate, ciascuna controfirmata sui lembi di chiusura e contrassegnata dalla ragione sociale della ditta, e dalle seguenti scritte in relazione al rispettivo contenuto:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: contenente la documentazione precisata al punto 4

OFFERTA ECONOMICA: sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (come indicato al punto 3).

OFFERTA TECNICA: sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta (come indicato al punto 3).

2) IMPORTO A BASE DI PROCEDURA

L'importo a base d'asta è di € 164.000,00 (esclusa IVA) e € 2.460,00 per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

3) PROCEDURA E CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio "dell'offerta economicamente più vantaggiosa" valutata secondo i criteri di seguito indicati, ad insindacabile giudizio della Commissione.

Le offerte saranno sottoposte alla valutazione della Commissione giudicatrice che aggiudicherà il servizio alla Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo (massimo attribuibile: 100 punti) derivante dalla somma dei punteggi assegnati all'offerta tecnica (massimo attribuibile: 50 punti) e all'offerta economica (massimo attribuibile: 50 punti), ovvero dalla seguente formula:

$$C(i) = Pt(i) + Pe(i)$$

ove:

C(i) = punteggio COMPLESSIVO relativo all'offerta della ditta i-esima;

Pt(i) = punteggio attribuito all'offerta tecnica della ditta i-esima.

Pe(i) = punteggio attribuito all'offerta economica della ditta i-esima.



Trevisoservizi Srl unipersonale
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso
Via Castellana, 46/g – 31100 Treviso –
tel. 800 600 300 fax 0422.260848

Le offerte tecniche ed economiche saranno valutate dalla Commissione Giudicatrice secondo i seguenti criteri:

OFFERTA TECNICA (Pt)

Alla valutazione dell'offerta tecnica (qualità), che sarà effettuata in base ai criteri sotto riportati, sarà attribuito un punteggio massimo di punti 50, così suddiviso:

- a) Tempestività di intervento in situazioni d'urgenza (indicare entro quanto tempo – ad es. 1, 3, 6 ore, 1, 2, 3 giorni, ecc. - a partire dalla richiesta della Stazione Appaltante la Ditta è in grado di fornire il servizio richiesto – ad es. una squadra composta da n. 4 operatori con torretta),
(punteggio massimo attribuibile: 18 punti);
- b) Dotazione di personale (operai e tecnici) (specificare il numero e la qualifica del personale),
(punteggio massimo attribuibile: 10 punti);
- c) Dotazione di mezzi e attrezzature (specificare il numero e la tipologia degli stessi),
(punteggio massimo attribuibile: 10 punti);
- d) Curriculum professionale d'impresa (specificare eventuali appalti eseguiti per conto di Enti o Società pubblici dalla Ditta offerente nei cinque anni precedenti della stessa tipologia del servizio in oggetto),
(punteggio massimo attribuibile: 7 punti);
- e) Qualificazione dell'impresa (elencare eventuali certificazioni di cui la Ditta è in possesso ed eventuali corsi di aggiornamento e/o formazione professionale seguiti dal personale),
(punteggio massimo attribuibile: 5 punti);

Ai fini della valutazione dell'offerta tecnica la commissione di gara terrà conto di quanto indicato nel materiale inviati dalla ditta concorrente.

OFFERTA ECONOMICA (Pe)

L'offerta economica (punteggio massimo attribuibile: 50 punti) sarà valutata sulla base del ribasso percentuale sull'elenco prezzi offerto dalla ditta concorrente per il servizio:

In particolare, l'offerta economica (Pe) sarà calcolata con la seguente formula:

$$Pe(i) = 50 * (O(i) / O_{min}) \quad (\text{Max 50 punti})$$

ove:

Pe(i) = punti assegnati all'offerta economica della ditta i-esima;

O(i) = ribasso percentuale sull'elenco prezzi offerto dalla ditta i-esima per il servizio;

O_{min} = ribasso percentuale massimo consentito (15%).



Trevisoservizi Srl unipersonale
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso
Via Castellana, 46/g – 31100 Treviso –
tel. 800 600 300 fax 0422.260848

In caso di difformità del prezzo in cifre da quello in lettere all'interno dell'offerta economica, verrà preso in considerazione quello più favorevole alla Società.

In caso di offerte uguali (medesimo punteggio complessivo C(i)) si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio

4) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le Ditte concorrenti, per partecipare alla gara dovranno presentare, a pena di esclusione la seguente documentazione amministrativa:

- A) dichiarazione della ditta, come da allegato modello, sottoscritta dal legale rappresentante con fotocopia di un documento valido di riconoscimento.
- B) presa visione elaborati progettuali. (stampato che verrà consegnato a codesta ditta quando verrà a visionare, presso gli uffici di Trevisoservizi, gli atti progettali).
- C) Ricevuta del versamento a favore dell'Autorità di Vigilanza.

Codesta ditta dovrà versare a favore dell'Autorità di Vigilanza un contributo pari ad **Euro 30,00** (trenta/00), in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici del 10/01/2007 in attuazione dell'art. 1, comma 67 della legge 23/12/2005, n. 266.

Le modalità di versamento del contributo sono le seguenti:

- Mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell' email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione
- Mediante versamento sul c/c postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale La causale del versamento deve riportare esclusivamente:
Il codice fiscale del partecipante.
Il CIG che identifica la procedura.()*

Al fine di una corretta identificazione della procedura di selezione questa Società ha attribuito alla stessa un proprio codice interno che risulta essere il seguente:

CIG 0041838DCB (*)

A comprova dell'avvenuto pagamento, **il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta** in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on - line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

Saranno **escluse** dalla gara le ditte che presentano:
offerte incomplete e/o parziali;
offerte che siano sottoposte a condizione,
offerte che sostituiscono, modificano e/o integrano le condizioni del servizio;

La Trevisoservizi s.r.l. si riserva la facoltà insindacabile di:

- aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;



Trevisoservizi Srl unipersonale
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso
Via Castellana, 46/g – 31100 Treviso –
tel. 800 600 300 fax 0422.260848

- non assegnare il servizio se nessuna delle ditte concorrenti propone offerta economica adeguata alle esigenze di questa Società.

In relazione a quanto sopra, si precisa che non saranno prese in considerazione:

- le offerte presentate fuori termine;
- le offerte non sottoscritte da parte del titolare o legale rappresentante
- le offerte incomplete o non conformi alle caratteristiche richieste

Qualora l'Impresa concorrente intenda avvalersi dell'istituto del subappalto ai sensi della normativa vigente, deve indicare, in calce all'offerta, parte del servizio che intende subappaltare. Le opere sono subappaltabili, nei limiti previsti dalla normativa di legge vigente.

5) ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso.

6) DURATA DEL SERVIZIO

365 gg naturali e consecutivi dalla data di avvio del servizio;

7) GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

La cauzione definitiva e la polizza assicurativa saranno prestate con le modalità precisate nel capitolato speciale del servizio (art. 10);

8) PAGAMENTI

Il pagamento sarà effettuato per stati d'avanzamento maturati ogni 50.000,00 euro dell'importo netto del servizio eseguito e delle ritenute di legge (art. 21);

La fattura dovrà essere intestata a: TREVISOSERVIZI s.r.l. via Castellana, 46/g 31100 TREVISO (Partita Iva 01685110262).

9) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Dlgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", questa Società fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali allo stesso forniti.

Finalità del trattamento

I dati forniti vengono acquisiti dalla Trevisoservizi - Settore Nuove Acquisizioni per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara;
I dati forniti dalla Ditta risultata aggiudicataria vengono acquisiti dalla Trevisoservizi - Settore Nuove Acquisizioni ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa ed amministrativa del contratto stesso.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del Dlgs. 196/2003.

Modalità di trattamento dei dati personali



Trevisoservizi Srl unipersonale
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso
Via Castellana, 46/g – 31100 Treviso –
tel. 800 600 300 fax 0422.260848

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Trevisoservizi - Settore Nuove Acquisizioni in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste della normativa vigente.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere comunicati:

ad altre ditte concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241.

Diritto del concorrente interessato

Alla ditta concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del Dlgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Responsabile del Servizio Nuove Acquisizioni.

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del Procedimento di gara è l'ing. Alessandro De Marco.

11) CONTROVERSIE

In caso di controversie, competente a giudicare sarà il Foro di Treviso.

Gli uffici sono a disposizione per eventuali raggugli e chiarimenti (ing. Alessandro De Marco n verde 800 600 300).

Cordiali saluti.

Il responsabile
Ing. Alessandro De Marco