



Trevisoservizi Srl unipersonale  
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso  
Via Santa Barbara, 18 – 31100 Treviso –  
Tel 800.600.300  
www.trevisoservizi.com

Raccomandata A.R.

Treviso 06.05.09

Spettabile

|                |   |
|----------------|---|
| <b>Oggetto</b> | Invito a procedura negoziata per le coperture assicurative di Trevisoservizi Srl (cottimo fiduciario) ai sensi dell'art. 125 D. Lgs. 163/2006<br><br><b>CIG: 0314692C0A (*)</b> |
|----------------|---|

La **Trevisoservizi Srl** intende svolgere la procedura in oggetto per l'affidamento dei servizi assicurativi relativi al seguente lotto:

▪ **Lotto 1 – RC Auto Libro Matricola**

Si invita pertanto codesta Società, se interessata a voler partecipare alla procedura concernente l'aggiudicazione in oggetto indicata, formulando la propria migliore offerta nel rispetto di quanto previsto nella presente lettera d'invito e nei Capitolati d'onere allegati alla presente.

Il prezzo a base di gara è così fissato:

| <b>Lotto</b>                       | <b>Importo annuale lordo presunto</b> | <b>Importo periodo 30/06/2009 – 30/06/2011 lordo presunto</b> |
|------------------------------------|---------------------------------------|---|
| 1. Polizza RC Auto Libro Matricola | € 95.000,00                           | € 190.000,00  |

L'importo è complessivo di ogni imposta ed onere fiscale.

La durata contrattuale è di anni 2 (due) a decorrere dal 30/06/2009 al 30/06/2011 e cesserà irrevocabilmente alla scadenza del detto periodo senza obbligo di disdetta.

Le specifiche relative alle singole garanzie, i tempi di esecuzione, le modalità di pagamento e le altre condizioni contrattuali sono fissate nei singoli capitolati di polizza.

I servizi verranno affidati con il criterio del prezzo più basso, ex art. 82 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.



Trevisoservizi Srl unipersonale  
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso  
Via Santa Barbara, 18 – 31100 Treviso –  
Tel 800.600.300  
www.trevisoservizi.com

## 1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara la Società deve far pervenire l'offerta, da redigersi in lingua italiana, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o corriere espresso, entro il termine perentorio del **01/06/2009** alle ore 12.00 al seguente indirizzo:

**Trevisoservizi Srl, Via Santa Barbara, 18, 31100 Treviso.**

È altresì consentita la consegna a mano dei plichi entro e non oltre il termine perentorio stabilito nella presente lettera d'invito, presso l'Ufficio Amministrazione di Trevisoservizi Srl aperto tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e il pomeriggio dei giorni lunedì e mercoledì dalle 15.00 alle 17.00.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione in tempo utile. Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Sul plico esterno, oltre all'indicazione del mittente dovrà essere apposta la seguente dicitura: "**Offerta per l'affidamento dei servizi assicurativi – Lotti 1 – RC Auto Libro Matricola**". Il plico, a pena di esclusione, dovrà essere sigillato con qualunque mezzo, controfirmato sui lembi di chiusura e **contenere due buste** a loro volta chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura con la seguente documentazione:

- **BUSTA A** – recante all'esterno l'indicazione "**BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" contenente, **pena l'inammissibilità**, una dichiarazione attestante quanto segue:
  - a) iscrizione alla Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o iscrizione equivalente in paesi dell'U.E.;
  - b) non trovarsi in alcuna delle posizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e non essere incorse in quanto previsto dal Regio Decreto 23/5/1924, n. 827, art. 68;
  - c) possesso dell'autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle assicurazioni private, con riferimento al ramo oggetto dell'offerta in base al D. Lgs. 209/2005.
  - d) Ricevuta del versamento a favore dell'Autorità di Vigilanza.

Codesta ditta dovrà versare a favore dell'Autorità di Vigilanza un contributo pari ad **Euro 20,00** (venti/00), in ottemperanza a quanto previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici del 10/01/2007 in attuazione dell'art. 1, comma 67 della legge 23/12/2005, n. 266.

Le modalità di versamento del contributo sono le seguenti:

- Mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell' email di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione
- Mediante versamento sul c/c postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta 246, 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale La causale del versamento deve riportare esclusivamente:  
*Il codice fiscale del partecipante.*  
*Il CIG che identifica la procedura. (\* riportato sopra in oggetto)*



Trevisoservizi Srl unipersonale  
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso  
Via Santa Barbara, 18 – 31100 Treviso –  
Tel 800.600.300  
www.trevisoservizi.com

A comprova dell'avvenuto pagamento, **il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta** in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso, corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on - line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

La domanda di partecipazione e dichiarazione amministrativa dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore fornito dei poteri necessari; in quest'ultimo caso occorre **allegare copia della procura in originale o copia autentica**.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese preferibilmente utilizzando l'**Allegato 1)** al presente disciplinare e dovranno essere **accompagnate dal documento d'identità del sottoscrittore** (qualora si tratti di un procuratore dovrà essere allegata anche copia fotostatica della relativa procura).

- **BUSTA B** – recante all'esterno l'indicazione “**BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA**” che dovrà contenere, pena l'esclusione dalla gara, la busta del lotto per la quale l'Impresa intende presentare offerta. Quest'ultima busta dovrà essere debitamente sigillate e riportare la ragione sociale dell'impresa offerente (in caso di Coassicurazione o R.T.I. dovrà essere riportato soltanto il nominativo dell'impresa Delegataria/Mandataria) con l'indicazione del numero del lotto al quale si riferisce l'offerta. L'offerta economica e le relative giustificazioni dovranno essere rese preferibilmente utilizzando il modello **Allegato 2)** alla presente lettera d'invito.

**A pena esclusione dalla gara**, l' Offerta Economica e le giustificazioni del prezzo devono essere sottoscritte con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della compagnia concorrente o da un suo procuratore, **allegando copia fotostatica della carta d'identità del dichiarante** e, nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, **della copia fotostatica della procura**. Le copie dei predetti documenti dovranno essere **inserite solo nella Busta B** e non internamente alla busta riferita al lotto per il quale viene proposta l' Offerta Economica.

## **2. FORMA GIURIDICA DEL RAGGRUPPAMENTO DI PRESTATORI DI SERVIZI**

Ferma la copertura del 100% del rischio, si intendono ammesse la coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 del Codice Civile e la partecipazione di imprese raggruppate (R.T.I.) o raggruppande, con l'osservanza della disciplina degli artt. 34-37 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i..

Nel caso di coassicurazione, la compagnia aggiudicataria (Delegataria) deve ritenere una quota maggioritaria del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici, pari ad almeno il 60,00% in relazione ad ogni singolo lotto per il quale viene presentata offerta, mentre le singole Compagnie Coassicuratrici (Deleganti) dovranno ritenere una quota del rischio pari ad almeno il 20,00%.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese ai sensi degli artt. 34-37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. la Compagnia Mandataria dovrà ritenere una quota maggioritaria del



Trevisoservizi Srl unipersonale  
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso  
Via Santa Barbara, 18 – 31100 Treviso –  
Tel 800.600.300  
www.trevisoservizi.com

rischio, rispetto alle altre singole Mandanti, pari ad almeno il 60,00% in relazione ad ogni singolo lotto per il quale viene presentata offerta, mentre le singole Mandanti dovranno avere una quota pari ad almeno il 20,00%.

Resta fermo che il possesso dei requisiti minimi di partecipazione (**di cui al punto 1, lettere a) b) e c)**) deve essere dichiarato da ciascuna impresa facente parte della coassicurazione o del raggruppamento e che il ruolo di Delegataria/Mandataria può essere assunto soltanto dalla società invitata alla selezione.

In caso di coassicurazione, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere conferita al coassicuratore delegatario la delega dalla quale risulti:

- l'impegno degli assicuratori a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
- l'impegno degli assicuratori a riconoscere validi ed efficaci gli obblighi assunti e l'offerta economica formulata dal coassicuratore delegatario;
- l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

In caso di partecipazione di imprese raggruppate o raggruppande in R.T.I., **a pena di esclusione dalla gara, dovrà essere presentata una dichiarazione dalla quale risulti:**

- le parti del servizio (% di copertura del rischio) che saranno eseguite dalle singole imprese;
- l'indicazione dell'impresa capogruppo;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le tesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

In caso di R.T.I. l'offerta dovrà, pena l'esclusione dalla gara, essere firmata dai legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari di tutte le imprese raggruppate. Inoltre, dovrà indicare le parti e le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole imprese, nonché la denominazione dell'impresa che assumerà il ruolo di mandataria, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Ai sensi del medesimo art. 37 – comma 9 – del D. Lgs. 163/2006 s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione della composizione dell'RTI rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, salvo quanto previsto ai commi 18 e 19 dello stesso articolo.

La presentazione dell'offerta in forma singola o in qualità di coassicuratrice delegante/delegataria o di mandante/mandataria precluderà la presentazione di altre diverse offerte in forma singola ovvero in altro riparto di coassicurazione o associazione per il medesimo lotto. La presentazione da parte della medesima Compagnia di più offerte per uno stesso lotto comporta, pertanto, l'esclusione di tutte tali offerte; l'esclusione opera anche nei confronti delle altre coassicuratrici deleganti/delegatarie e delle mandanti/mandatarie.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere rese preferibilmente utilizzando l'**Allegato 3)**



Trevisoservizi Srl unipersonale  
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso  
Via Santa Barbara, 18 – 31100 Treviso –  
Tel 800.600.300  
www.trevisoservizi.com

### **3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La presente Gara verrà aggiudicata secondo il criterio del prezzo più basso, ex art. 82 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i..

Si precisa che la classificazione delle offerte verrà effettuata prendendo in considerazione il premio lordo annuo così come indicato nella scheda di offerta economica.

La società Trevisoservizi srl si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Qualora due o più concorrenti abbiano presentato offerte uguali, si procederà per sorteggio.

La società Trevisoservizi srl si riserva inoltre la facoltà di rinegoziare le offerte con le prime due Società della graduatoria finale.

In caso di rinuncia della impresa aggiudicataria o di mancata sottoscrizione del contratto, la società si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di assegnare il servizio a favore dell'offerta immediatamente seguente nella graduatoria costituita in sede di gara, e così di seguito.

Trevisoservizi srl non è vincolata né obbligata a dar corso all'aggiudicazione del servizio, si riserva la facoltà a proprio insindacabile giudizio di non procedere all'aggiudicazione.

Nessuna obbligazione sorge pertanto in capo all'azienda in ordine alla conclusione del procedimento.

Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine per la ricezione delle offerte.

L'offerta presentata in sede di gara è irrevocabile e s'intende valida ed impegnativa per l'Impresa partecipante.

Le condizioni economiche offerte non dovranno essere vincolate da clausole, riserve o pattuizioni accessori unilaterali, a pena di nullità.

All'aggiudicataria sarà richiesto di fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006

Ogni inadempienza che formi causa di ambiguità o equivocità comporterà l'esclusione dalla valutazione dell'offerta.

### **4. ALTRE INFORMAZIONI**

Avendo il Trevisoservizi srl conferito incarico alla società Aon S.p.A. ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 209/2005, per chiarimenti di carattere tecnico relativamente al Capitolato Speciale, si invita a rivolgersi alla Aon S.p.A. filiale di Treviso - Sig. Gianni Gatti, tel. 0422.2644 – fax 0422.264501.

Responsabile del procedimento: Mario Petrin – c/o Trevisoservizi srl - SEDE -



Trevisoservizi Srl unipersonale  
soggetta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Treviso  
Via Santa Barbara, 18 – 31100 Treviso –  
Tel 800.600.300  
www.trevisoservizi.com

## **5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1) dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dalla Compagnia saranno raccolti presso Trevisoservizi Srl per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto contrattuale, che per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nel Legale rappresentante della società.

Ringraziando per la collaborazione si porgono distinti saluti.

Il Coordinatore dell'Area Amministrativa  
Mario Petrin

Si allegano:

1. Capitolato Speciale d'Oneri (Testo RC Auto Libro matricola);
2. Allegato 1) Domanda di partecipazione e dichiarazione amministrativa;
3. Allegato 2) Scheda di Offerta Economica
4. Allegato 3) Scheda costituzione in ATI o Coassicurazione
5. Allegato A Elenco Veicoli e Statistica sinistri fornita dall'assicuratore in corso in data 28/02/2009.